

INFORMAZIONI SULLA BANCA**PRADER BANK SPA**

Sede Legale e Direzione Generale: p.tta della Mostra, 2 - 39100 Bolzano

Telefono: 0471 067788 - Fax: 0471 067789

E-mail: info@praderbank.com - Sito Internet: www.praderbank.com

Codice B.I.C.: PRRDIT21

Capitale sociale: 17.490.000,00 Euro

Numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Bolzano n.02364100210, Partita Iva e Codice Fiscale: 02364100210

Codice ABI 03306.8 - N. iscrizione Albo delle Banche presso la Banca d'Italia 5615

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi ed al Fondo Nazionale di Garanzia

DATI E QUALIFICA SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA FUORI SEDE

Cognome e Nome: _____

Telefono / Fax: _____

Indirizzo: _____

E-mail: _____

Qualifica: _____

Iscrizione all'Albo: _____

N. Iscrizione: _____

COSA SONO I SERVIZI DI PAGAMENTO REGOLATI IN CONTO CORRENTE

Con la prestazione di servizi di pagamento, il cliente ha la possibilità di effettuare pagamenti a terzi o di riceverli, utilizzando il conto corrente acceso presso la Banca. Gli ordini di pagamento pervengono alla Banca direttamente dal pagatore oppure dal beneficiario, dietro rilascio di una preautorizzazione, conferita dal pagatore alla sua banca, di addebito sul conto. Appartengono alla prima categoria: il bonifico, il bollettino bancario Freccia, il Mav, il bollettino postale e le Ri.Ba.; appartiene alla seconda l' SDD.

Le operazioni disciplinate dalle norme sui servizi di pagamento sono:

- a) **Bonifico SEPA (SCT Sepa Credit Transfer) / Bonifico extra - SEPA**, ovvero l'operazione effettuata dalla banca, su incarico di un ordinante, al fine di mettere una somma di denaro a disposizione di un beneficiario; l'ordinante e il beneficiario di un'operazione possono coincidere;
- b) il **bollettino bancario Freccia**, ovvero l'ordine di incasso attraverso un bollettino precompilato dal creditore. Il debitore lo utilizza per effettuare il pagamento in contanti o con altre modalità presso qualunque sportello bancario, a prescindere dal possesso o meno di un conto corrente. La banca del debitore (banca esattrice) comunica alla banca del creditore (banca assuntrice) l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria;
- c) il **bollettino postale**, ovvero il pagamento offerto dalla banca di bollettini compilati dal cliente per adempiere obbligazioni pecuniarie con un creditore correntista postale;
- d) l' **Addebito diretto Sepa (SDD Sepa Direct Debit)**, ovvero l'ordine di incasso di crediti che presuppone una preautorizzazione all'addebito in conto da parte del debitore. L'esecuzione dell'ordine prevede la trasmissione telematica, attraverso un'apposita procedura interbancaria, delle informazioni relative agli incassi da eseguire dalla banca del creditore (banca assuntrice) a quella del debitore (banca domiciliataria);
- e) la **RiBa (Ricevuta Bancaria)**, ovvero l'ordine di incasso disposto dal creditore alla propria banca (banca assuntrice) e da quest'ultima trasmesso telematicamente, attraverso una apposita procedura interbancaria, alla banca domiciliataria, la quale provvede a inviare un avviso di pagamento al debitore, affinché faccia pervenire a scadenza i fondi necessari per estinguere il proprio debito;
- f) il **Mav (Pagamento mediante avviso)**, ovvero l'ordine di incasso di crediti in base al quale la banca del creditore (banca assuntrice) provvede all'invio di un avviso al debitore, che può effettuare il pagamento presso qualunque sportello bancario (banca esattrice) e, in alcuni casi, presso gli uffici postali. La banca esattrice comunica alla banca assuntrice l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria;
- g) **altri pagamenti**, quali ad es.: utenze (bollette), tributi (F23/F24).

Le norme sui servizi di pagamento **si applicano**:

- alle operazioni di pagamento effettuate nell'ambito dell'Unione Europea in qualsiasi valuta, laddove il prestatore di servizi di pagamento (cd. "PSP") del pagatore e del beneficiario siano entrambi situati nell'Unione Europea (cd. operazioni "Two legs") ovvero l'unico prestatore di servizi di pagamento coinvolto nell'operazione di pagamento sia insediato nell'Unione Europea;
- alle operazioni di pagamento in tutte le valute laddove soltanto uno dei prestatori di servizi di pagamento sia insediato nell'Unione Europea (cd. operazioni "one leg"), per le parti dell'operazione di pagamento ivi effettuate.

Le norme sui servizi di pagamento **non si applicano** invece, a titolo esemplificativo:

- a) alle operazioni di pagamento dal pagatore al beneficiario effettuate tramite la banca, quale agente commerciale autorizzato in base ad un accordo a negoziare o a concludere la vendita o l'acquisto di beni o servizi a condizione che agisca per conto del solo pagatore o del solo beneficiario oppure qualora l'agente stesso non entri mai in possesso dei fondi dei clienti (es. biglietti teatrali);
- b) alle operazioni di cambio di valuta contante contro contante nell'ambito delle quali i fondi non sono detenuti su un conto di pagamento;
- c) alle operazioni basate su uno dei seguenti tipi di documenti cartacei, con i quali viene ordinato alla banca di mettere dei fondi a disposizione del beneficiario: assegni, titoli cambiari, voucher, traveller's cheque.

I principali **rischi** del cliente sono:

- per i servizi di pagamento ordinati dal pagatore, quelli connessi a disgiudi tecnici che impediscono all'ordine impartito di prevenire correttamente e nei tempi previsti sul conto del beneficiario
- per i servizi di pagamento ordinati dal beneficiario, il rischio per il pagatore consiste di non avere provvista sufficiente sul conto per accettare l'addebito
- quelli connessi alla variazione unilaterale delle condizioni da parte della banca.

Il bonifico viene eseguito sulla base dell'identificativo unico fornito dall'ordinante; in caso di mancata corrispondenza tra il numero del conto identificato tramite l'identificativo unico e il nome del beneficiario, la banca accredita il conto corrente corrispondente all'identificativo unico comunicato dall'ordinante.

A titolo di esempio, l'identificativo unico richiesto per l'esecuzione, a seconda delle diverse tipologie di ordini di pagamento, è il seguente:

- Bonifico-SEPA / Bonifico – extra SEPA: IBAN;
- Ordine permanente di bonifico: IBAN;
- Bollettino bancario Freccia: IBAN;
- Addebito diretto: IBAN e Coordinate d'azienda;
- Riba: numero effetto;
- MAV: numero incasso.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Spese per l'informativa precontrattuale obbligatoria (copia del contratto idonea per la stipula e documento di sintesi)	Nessuna spesa
---	---------------

SERVIZI DI PAGAMENTO

Carta di credito

Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente; per il dettaglio completo delle condizioni economiche del servizio si rinvia al relativo foglio informativo.

Assegni

Servizio non offerto.

Utenze e Pagamenti ricorrenti – Importi in Euro

Servizio non offerto

Bonifici effettuati dalla Banca su incarico della clientela

Bonifico interno		Gratuito
Bonifici SEPA (SCT Sepa Credit Transfer) in Euro	Sportello	Gratuito
	Internet Banking	Gratuito
Bonifici urgenti	Sportello	Gratuito
	Internet Banking	Gratuito
Bonifico estero in Euro o in divisa diversa dall'Euro verso uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) (*)	Sportello	0,15% - minimo euro 10,00
	Internet Banking	0,15% - minimo euro 10,00
Bonifico extra-SEPA in Euro o in divisa diversa dall'Euro	Sportello	0,15% - minimo euro 10,00
	Internet Banking	0,15% - minimo euro 10,00

(*) Il pagatore e il beneficiario sostengono ciascuno le spese applicate dal rispettivo prestatore di servizio di pagamento (PSP).

Per la sola operatività da sportello è possibile che le spese vengano applicate interamente al pagatore su espressa richiesta del pagatore medesimo.

Bonifici ricevuti dalla Banca a favore della clientela

Gratuito

Altre spese

Spesa per comunicazione di rifiuto, obiettivamente giustificato, dell'ordine	Nessuna spesa
Spesa per la revoca effettuata dal pagatore oltre i termini concordati	Nessuna spesa
Spesa per bonifico con dati errati	Nessuna spesa
Spese per l'informativa obbligatoria mensile relativa ad ogni operazione di pagamento	Nessuna spesa

Altre spese	
Spese per altre informazioni ulteriori o più frequenti o trasmesse con strumenti diversi	25,00
Tasso di cambio	Cambio denaro/lettera applicato "al durante"
Commissione di negoziazione per operazioni in valuta, applicate al momento della negoziazione della divisa in aggiunta al cambio valutario applicato (scarto)	0,20 %

VALUTE	
Valute sui Prelevamenti	
Di contanti	Data prelevamento
Valute sui Versamenti di:	
Contanti, Assegni stessa Banca	In giornata
Assegni bancari altri Istituti	3 giorni LAVORATIVI
Ass. circolari altri Istituti	3 giorni LAVORATIVI
Altri valori	5 giorni LAVORATIVI

Valute di addebito per Bonifici in uscita	
Bonifico interno	Giornata operativa di esecuzione
Bonifici SEPA (SCT Sepa Credit Transfer) in Euro	
Bonifico estero nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) diversa dall'Euro	
Bonifico extra-SEPA in Euro o in divisa diversa dall'Euro	

Valute di accredito per Bonifici in entrata	
Bonifico interno	Stessa giornata di addebito all'ordinante
Bonifici SEPA (SCT Sepa Credit Transfer) in Euro	Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento)
Bonifico estero nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) diversa dall'Euro	Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento) Nel caso in cui si renda necessario negoziare la divisa del bonifico in arrivo occorrerà attendere i giorni del regolamento divisa, normalmente DUE giorni lavorativi (calendario Forex)
Bonifico extra-SEPA in Euro o in divisa diversa dall'Euro	Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento) Nel caso in cui si renda necessario negoziare la divisa del bonifico in arrivo occorrerà attendere i giorni del regolamento divisa, normalmente DUE giorni lavorativi (calendario Forex)

TEMPI DI ESECUZIONE BONIFICI IN USCITA		GIORNO DI ACCREDITO ALLA BANCA DEL BENEFICIARIO
Bonifico interno		Medesimo giorno di addebito dei fondi sul conto del cliente ordinante.
Bonifici SEPA (SCT Sepa Credit Transfer) in Euro		Massimo 1 giornata/e operativa/e successiva/e alla data di ricezione dell'ordine
Bonifici urgenti		Medesima giornata operativa di ricezione dell'ordine
Bonifico estero nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) diversa dall'Euro		Massimo 4 giornata/e operativa/e successiva/e alla data di ricezione dell'ordine
Bonifico extra-SEPA in Euro o in divisa diversa dall'Euro		Massimo 4 giornata/e operativa/e successiva/e alla data di ricezione dell'ordine

GIORNATE NON OPERATIVE E LIMITE TEMPORALE GIORNALIERO	
Giornate non operative:	Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non

<ul style="list-style-type: none"> - i sabati e le domeniche; - tutte le festività nazionali; - il Lunedì di Pentecoste - il Venerdì Santo (in quanto non sono attivi i principali sistemi di regolamento interbancario); - tutte le festività nazionali dei paesi della UE presso cui sono destinati i pagamenti esteri; - il Santo Patrono dei comuni nei quali sono insediati i Centri Clienti e la Sede; - tutte le giornate non operative per festività delle strutture interne o esterne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni. 	<p>operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva</p>
<p>Limite temporale giornaliero (cd. <i>cut off</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> - le ore 16.00 per le disposizioni presentate allo sportello su supporto cartaceo - le ore 14.30 per bonifici di importo rilevante presentate allo sportello su supporto cartaceo - le ore 14.00 per il servizio Internet Banking e/o CBI passivo <p>Nelle giornate semifestive il cd. <i>cut off</i> è fissato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle ore 12.00 per le disposizioni presentate allo sportello su supporto cartaceo - alle ore 11.00 per il servizio Internet Banking e/o CBI passivo. 	<p>L'ordine di pagamento ricevuto oltre il limite temporale giornaliero si intende ricevuto la giornata operativa successiva.</p>

La Banca si riserva di comunicare eventuali variazioni occasionali a tali giornate ed orari con avvisi esposti nei propri Centri clienti o sul proprio Sito Internet www.praderbank.com.

RECESSO E RECLAMI

RECESSO DAL CONTRATTO

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del conto.

PORTABILITA' (Trasferimento dei servizi di pagamento connessi al conto corrente)

Ha il diritto a trasferire gratuitamente i servizi di pagamento connessi al rapporto di conto e/o l'eventuale saldo disponibile positivo, con o senza la chiusura del rapporto, su un conto corrente in essere presso un'altra banca o altro prestatore di servizi di pagamento, espresso nella medesima valuta e con pari intestazione.

Il trasferimento avviene, in assenza di cause ostative, entro 12 giorni lavorativi dalla relativa richiesta, che potrà essere presentata presso la nuova banca/presentatore di servizi di pagamento presso cui si intendono trasferire i servizi di pagamento e/o il saldo del rapporto di conto. (D.L. 3/15 convertito con L. 33/15).

TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

30 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente, a meno che si renda necessario attendere il regolamento di operazioni in corso e non ancora contabilizzate (ad esempio, addebiti derivanti dall'utilizzo di carta di credito) oppure, nel caso di disposizioni di addebito diretto inoltrate per l'incasso dal cliente, si renda necessario attendere il decorso del termine di otto settimane dalla data di scadenza entro il quale il pagatore potrebbe richiedere il rimborso.

RECLAMI

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (p.tta della Mostra, 2 - 39100 BOLZANO ufficioreclami@praderbank.com o praderbank@postecert.it) che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, Tel. 06 674 821, sito internet www.conciliatorebancario.it.
- o ad altro organismo di mediazione convenuto tra le parti.

LEGENDA

Bonifico – SEPA	Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA
Bonifico – extra SEPA	Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi non-SEPA
Ordine permanente di bonifico	Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, eseguito dalla banca/intermediario secondo le istruzioni del cliente
Addebito diretto	Con l'addebito diretto il cliente autorizza un terzo (beneficiario) a richiedere alla banca/intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del cliente a quello del beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca/intermediario alla data o alle date convenute dal cliente e dal beneficiario. L'importo trasferito può variare
Pagatore	La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.

Beneficiario	La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento
Operazione di pagamento	L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario
Giornata operativa	Il giorno in cui la Banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.
Identificativo unico	La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento. Per i bonifici l'IBAN costituisce l'identificativo del conto del beneficiario.
IBAN – International Bank Account Number	Codice strutturato e alfanumerico che individua a livello istituzionale e in modo univoco il conto del cliente. Esso viene attribuito dalle banche (in particolare di Paesi europei) alla propria clientela e rappresenta le coordinate bancarie internazionali. L'IBAN è riportato sugli estratti conto.
SEPA	Acronimo per Single Euro Payment Area (area unica di pagamenti in euro) iniziativa del sistema bancario europeo, riunito nell' EPC. Scopo ed obiettivo della SEPA è la standardizzazione dei sistemi e dei mezzi di pagamento europei a beneficio di tutti i cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni dell'area SEPA (che comprende i Paesi UE, l'Islanda, la Norvegia, il Liechtenstein, la Svizzera, il Principato di Monaco e San Marino).
Consumatore	La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.